



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลบัวใหญ่

สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

รอบ ๑๒ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)


ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลบัวใหญ่.....หน่วยงาน.....โรงพยาบาลบัวใหญ่.....

สถานที่ตั้ง.....๖ ถนนเทศบาล ๑๒ ตำบลบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๒๐.....

ชื่อผู้ประสาน.....นายสำเนียง พรหมมานอก.....โทรศัพท์.....๐-๔๔๒๙ ๒๐๕๔-๕ ต่อ ๑๐๓.....

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน (คน)	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
๑. โครงการโรงพยาบาลคุณธรรม ใส่ใจผู้ให้บริการ การอบรมส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล	✓		๘๐	เริ่มดำเนินการไตรมาส ๔	
๒. จิตอาสาพัฒนา ๒.๑ โครงการพัฒนาและปรับปรุงสิ่งแวดล้อม (ลดโรค ลดขยะ) ในบริเวณโรงพยาบาลเพื่อควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	✓		๓๐	-เจ้าหน้าที่ร่วมกิจกรรมจิตอาสา ๕ ส. -มีการแยกขยะ ที่ขยะได้ถูกต้อง -ตรวจภาชนะที่มีน้ำขัง ไม่พบลูกน้ำยุงลาย	
๒.๒ โครงการปลูกจิตสำนึกลดปริมาณขยะในโรงพยาบาล	✓		๑๕๐	-รณรงค์การแยกขยะให้เจ้าหน้าที่ และผู้ป่วย พบว่า การแยกขยะยังไม่ถูกต้อง	
๒.๓ โครงการเพื่อนชวนเพื่อนส่งเสริมการออกกำลังกายยืดเหยียด	✓		๔๐๐	-เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าร่วมโครงการออกกำลังกายทุกวันพุธ เวลา ๕๔.๓๐ น. ด้วยการยืดเหยียดร่างกาย ก่อนกลับบ้าน	

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน (คน)	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
๓. จิตอาสาเฉพาะกิจ -โครงการจิตอาสาสนองโครงการในพระราชดำริและราชพิธี	✓		๑๒๐	-เจ้าหน้าที่ร่วมโครงการจิตอาสาในวันราชพิธี ๕ ธันวาคม ของทุกปีและวันสำคัญอื่นๆ	
๔. กิจกรรมธรรมรักษา ๔.๑ ตักบาตรพระสงฆ์ประจำปี (วันขึ้นปีใหม่)	✓		๑๓๐	-เจ้าหน้าที่ร่วมกันตักบาตรพระสงฆ์ ในวันที่ ๑ มกราคม ของทุกปี	
๔.๒ ประเพณีรดน้ำดำหัวผู้บังคับบัญชาและผู้อาวุโส		✓	๔๐๐	-ติดสถานการณ์โควิด	
๔.๓ ทำบุญโรงพยาบาลประจำปี	✓		๔๐๐	-เจ้าหน้าที่ร่วมทำบุญ	
๔.๕ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม -ปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ -อบรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัยเพื่อป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย		✓	๔๐๐	-เจ้าหน้าที่ใหม่เข้าร่วมอบรม แบ่งเป็นครึ่งปี	


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน
 (นายสำเนียง พรหมมานอก)
 ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ